|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年 　　月　　日  　　　　　　　　殿  管理権原者又  は防火管理者  氏　　　　名  自　衛　消　防　訓　練　通　知　書 | | | | | | | |
| 事業所の所在 |  | | | | | | |
| 事業所名称等 |  | | | 業態 |  | 令別表第  １項目別 | ※ |
| 実施日時 | 年 月 日 　自 時 分  　 至 時 分 | | | | | | |
| 訓練種別 | １．総合訓練　２．部分訓練　３．基礎訓練　４．図上訓練 | | | | | | |
| 参加人員 | 名 | 担当者 | TEL | | | | |
| 消防職員又は  消防隊派遣の  要　　否 | 消防職員 | 要　　　　　　　　否 | | | | | |
| 消防隊 | 要　　　　　　　　否  要請車種別　　　　　　　　　台 | | | | | |
| 借用願物品 | ・水消火器　　　本 ・スモークマシン ・その他（　　　　　　 　 　）  借用期間　　　年　　月　　日　　時　　分～　　　年　　月　　日　　時　　分 | | | | | | |
| 訓練概要 | | | | | | | |

(注）１．訓練の種別および消防職員等の派遣の要否欄については、該当するものを○でかこむ。

２．訓練概要欄に実施内容が記載しきれない場合は、別紙とすること。

３．※印欄は消防署で記入するので記載を要しない。

　　　４．借用物品を破損若しくは使用不能とした際は、現状に復していただきます。